



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH109 ATATÜRK İLKE VE İNKILAP TARİHİ I					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	MUH109	ATATÜRK İLKE VE İNKILAP TARİHİ I	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

1. Türk bağımsızlık savaşı, Atatürk İnkıpları ve Atatürkçü düşünce sistemi, Türkiye Cumhuriyeti tarihi hakkında doğru bilgiler vermek, 2. Türkiye ve Atatürk İnkıpları, İlkeleri ve Atatürkçü düşünceye yönelik tehditler hakkında doğru bilgiler vermek, 3. Türk gençliğini ülkesi, milleti ve devleti ile bölünmez bir bütünlük içinde Atatürk inkıpları, ilkeleri ve Atatürkçü düşünce doğrultusunda ulusal hedefler etrafında birleştirmek, 4. Türk gençliğini Atatürkçü düşünce doğrultusunda yetiştirmek ve güçlendirmektir.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Bu dersi başarıyla tamamlayan her öğrenci: 1. İnkılap kavramının içeriğini doğru tanımlar. 2. Milli Mücadele'yi doğru yorumlar 3. Milli egemenlik kavramının gelişme sürecini ve anlamı kavrar 4. Türk milletinin özelliklerini ve önceliklerini tanımlar. 5. Günümüz dünyasında yaşanan problemlerin nedenlerini daha iyi anlar ve yorumlar.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Okutman Sibel YAZICI

Dersin Yardımcıları:

Dersin Kaynakları

Ders Notları

: Atatürk'ün ilkelerinin uygulama alanına aktarılmasına neden bugün yalnız Türk Ulusu'nun değil, tüm insanlığın her zamankinden daha çok

Kaynakları

: gereksinim duyduğunu örnek olaylarla açıklamak, konuları işlerken mümkün olduğunca görsel malzemelerden de yararlanarak sergiler açmak,

Dökümanlar

: panel, konferans, film, dia sunumları ve benzeri etkinliklerle konuların daha kalıcı ve kolay anlaşılabilirliğini sağlamak.

Ödevler

: YÖK yayını Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, II Cilt, (Durmuş Yalçın vd.), Ege Üniversitesi yayını Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, III Cilt „Atatürk

Sınavlar

: Araştırma Merkezi yayını. Türk İnkılap Tarihi ve Atatürk İlkeleri, (Edt. Semih Yalçın vd.) Siyasal Kitabevi., Mustafa Kemal Atatürk, Nutuk I.-III.,

Ankara 1987. „Nimet Arsan, Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri, I. II. Ankara 1981. „Bernard Lewis, Modern Türkiye'nin Doğuşu, Ankara

2001., Kemal Atatürk, Nutuk / 1919-1927, (Bugünkü dile aktaran Zeynep Korkmaz),

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler

:

Mühendislik Bilimleri

:

Mühendislik Tasarımı

:

Sosyal Bilimler

: 80

Eğitim Bilimleri

: 10

Fen Bilimleri

:

Sağlık Bilimleri

: 10

Alan Bilgisi

:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	"Tanışma ve Dersin amacını anlatma. İnkılap Tarihi ilgili kavramlar ve kaynakların açıklanması	2	
2	Yenileşme Çabaları.	2	
3	Fikir Hareketleri	2	
4	Birinci Dünya Savaşı öncesi askeri ve siyasi gelişmeler	2	
5	Birinci Dünya Savaşı	2	
6	Mondros Mütarekesi	2	
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI	2	
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI	2	
9	Mustafa Kemal Paşa'nın İstanbul'daki faaliyetleri, Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkması. Son Osmanlı Mebusan Meclisi'nin toplanması, İstanbul'un işgal edilmesi.	2	
10	Amasya Genelgesi, Erzurum, Batı Anadolu ve Sivas Kongreleri.	2	
11	"T.B.M.M.'nin toplanması ve niteliği. T.B.M.M.'nin açılmasından sonraki askeri ve siyasi gelişmeler."	1	
12	Mudanya Mütarekesi.	2	
13	Lozan Konferansı ve Sonuçları	2	
14	Genel tekrar	2	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bu dersi başarıyla tamamlayan her öğrenci:
Ö02	Atatürk dönemi modernleşme sürecinin Osmanlı modernleşme sürecinden farklı olan yanlarıyla ilgili kıyaslamalara gidebilir
Ö03	Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş felsefesini doğru yorumlar
Ö04	Atatürkçü düşünce doğrultusunda milli hedefler etrafında birleşir
Ö05	Günümüz dünyasında yaşanan problemlerin nedenlerini daha iyi anlar ve yorumlar yapabilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme.

P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabilme.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	0	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	8	3	24
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	3	3
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	5	5
Toplam İş Yükü			60
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH121	BEDEN EĞİTİMİ I (SEÇ)			T+U	Kredi	AKTS
Yarıyıl	Kodu	Adı				
1	MUH121	BEDEN EĞİTİMİ I (SEÇ)		2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Beden Eğitimi ve spor'la ilgili konularda bilgilenme, takım kültürünü geliştirme, fiziksel becerileri ortaya koyabilme ve birlikte hareket etme yeteneklerini geliştirebilmek.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Eğitsel oyunlar yaş sınırlarına göre bilen öğrenciler yetiştirmek.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Dersin Yardımcıları:

Dersin Kaynakları

Ders Notları	: Anlatım, Tartışma, Soru-Yanıt, Gözlem, Takım/Grup Çalışması, Sorun/Problem Çözme,
Kaynakları	: 1-Savaş,İ. (1993) Spor Sözlüğü Terimler ve Açıklamalar.İstanbul:Remzi Kitabevi *Türk Dil Kurumu.(1998) Türkçe Sözlük.Ankara. *Yıldız,D.
Dökümanlar	: (1979) Türk Futbol Tarihi.İstanbul:Eko Matbaası *Sage,G.H (1979) Sport and the Social Sciences.Vol:445 *Woods,B.(1998) Applying
Ödevler	: Psychology to Sport.Champaign:Human Kinetics *İnal,N.A.(200) Beden Eğitimi ve Spor Bilimlerine Giriş.Konya:Desen Ofset Matbaacılık
Sınavlar	: *Keten,M.(1974) Türkiye'de Spor. Ankara:Ayyıldız Matbaası *Nichols,B.(1994) Moving and Learning the Elementary School Physical Education Experience.St.Louis:Mosby *Binbaşıoğlu,C. (1990) Eğitim Psikolojisi.Ankara:Kadioğlu Matbaası *Armağan,İ.(1981) Sporun Toplum Bilimsel Temelleri. İzmir:Yayın no:4

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:	30
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:	30
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:	40

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İnsan Gelişiminde beden eğitiminin rolü	2	
2	İlköğretim çocuklarının motor gelişim özellikleri	2	
3	Sağlıklı yaşam için egzersizler hakkında genel bilgi	2	
4	Beden eğitimi derslerinde düzen alıştırmaları.	2	
5	Beden eğitimi derslerinde düzen alıştırmaları.	2	
6	Beden eğitimi dersinde kullanılan, malzemelerin özellikleri, bireysel ve eşli cımnastik hareketleri.	2	
7	Ara sınav- Beden eğitimi dersinde kullanılan, malzemelerin özellikleri, bireysel ve eşli cımnastik hareketleri.	2	
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI	2	
9	Beden eğitimi derslerinde ve günlük yaşantıda, ilk yardım.	2	
10	Atletizm temel teknikleri ve kuralları	2	
11	Atletizm temel teknikleri ve kuralları	2	
12	Spor ve yaşam	2	
13	Olimpiyatlar hakkında genel bilgi	2	
14	Olimpiyatlar hakkında genel bilgi	2	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bu dersin sonunda öğrenci
Ö02	Beden Eğitimi ve Sporla ilgili kavramları açıklayabilecektir
Ö03	Beden eğitimi tanımlar
Ö04	Sporu tanımlar
Ö05	Beden Eğitimi ve Sporun farklılıklarını saptar
Ö06	Fiziksel gelişim ve sağlıklı yaşam sürecini açıklayabilecektir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabilme.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.

P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	1	14
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	8	8
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	8	8
Toplam İş Yükü			58
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH127 DAVRANIŞ BİLİMLERİ (SEÇ)					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	MUH127	DAVRANIŞ BİLİMLERİ (SEÇ)	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

İşletmelerde en önemli unsurlardan biri olan insanın davranışlarının nedenlerini ve bunları etkileyen faktörleri belirlemek insanları anlama ve yönetebilmenin en önemli anahtarıdır. Bu derste insan anlaşılmasına çalışılmakta ve onu pozitif yönlendirmenin yolları öğretilmektedir. İnsan davranışlarını açıklama, algılama, öğrenme, motivasyonu, kişilik ve hayat tarzı, tutumları, kimlik tanımlaması, karar mekanizmaları, toplumsal ve kültürel etkileşimleri açıklamaya çalışır. Bu dersle öğrenciler bu faaliyetleri yakından tanıyacaklardır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Davranış Düzlemi, Sosyal Etki, Tutumlar, Kişilik, Algılama, Öğrenme, İkna, Motivasyon, Stres Yönetimi, İletişim, Kültür, Grupları inceler.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Yrd.Doç.Dr. Mehmet DEMİRTAŞ

Dersin Yardımcıları:

Dersin Kaynakları

Ders Notları

Kaynakları

Dökümanlar

Ödevler

Sınavlar

- : 1-Kağıtçbaşı, Çiğdem, İnsan ve İnsanlar 2-Yüksel, Öznur, Davranış Bilimleri, Gazi Kitabevi, Ankara, 2006, Anlatım, İnteraktif Katılım
- : Halkla İlişkiler- Prof. Dr. Rıdvan Karalar, Halkla İlişkiler-Yard. Doç. Dr. Cavit Yavuz, HALKLA İLİŞKİLER- Dr. Alaeddin Asna, Halkla İlişkiler-
- : Murat Sezgin
- : Kitap ve Slaytlar
- : ara sınav, yarıyıl sonu sınavı

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler

Mühendislik Bilimleri

Mühendislik Tasarımı

Sosyal Bilimler

: 100

Eğitim Bilimleri

Fen Bilimleri

Sağlık Bilimleri

Alan Bilgisi

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Davranış Bilimleri ve Diğer Sosyal Bilim Dalları ile ilişkisini kavrar.		
2	Öğrenme, işletmeler açısından önemi ve öğrenme kuramları		
3	İletişim, unsurları ve türleri		
4	Gruplar, Grupların yapısı, gruplardaki davranışlar.		
5	Tutum, önemi, bileşenleri, işlevleri, tutumların yapısal özellikleri, oluşumu		
6	Güdüleme, güdüleme süreci, kullanılan teoriler		
7	Ders Tekrarı ve Ara Sınav		
8	Ders Tekrarı ve Ara Sınav		
9	Sosyal etki, önemi, kaynağı ve sosyal etki türleri		
10	Saldırganlık ve Çatışma		
11	Stres, stres faktörleri ve sonuçları ve stres yönetme		
12	İkna, ikna süreci ve ikna teknikleri		
13	Kültür, kültür çeşitleri, özellikleri ve örgüt kültürü		
14	Dönem sonu sınavı		

Ders İçin Önerilen Diğer Dersler

MUH411 GİRİŞİMCİLİK DESTEK PROGRAMLARI VE İŞ PLANI

MUH408 İŞ VE MUHASEBE ETİĞİ

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Davranış Bilimleri ve Diğer Sosyal Bilim Dalları ile ilişkisini kavrar.
Ö02	İşletmelerde iletişimin önemini bilir, bir etkin iletişimin nasıl olması gerektiğini açıklayabilir.
Ö03	Elde edilen bilgiler öğrencilerin, bireysel ve toplumsal yaşama uyumlarını kolaylaştırır.
Ö04	İş hayatında, karar verme aşamasında rasyonel karar verme süreçlerini kavrar.
Ö05	Sosyal Etki, Tutumlar, Kişilik, Algılama, Öğrenme, İkna, Motivasyon, Stres Yönetimi, İletişim, Kültür, Grupların etkilerini açıklar.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabilme.
P03	Bilgisayar, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.

P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	7	2	14
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	8	8
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Toplam İş Yükü			60
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13

Tüm	1	1	1	1	1	1	1	4	5	4	5	3	3
Ö01	1	1	1	1	1	1	1	4	5	4	5	3	3
Ö02	1	1	1	1	1	1	1	4	5	4	5	3	3
Ö03	1	1	1	1	1	1	1	4	5	4	5	3	3
Ö04	1	1	1	1	1	1	1	4	5	4	5	3	3
Ö05								4	5	4	5	3	3



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH113 GENEL İŞLETME					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	MUH113	GENEL İŞLETME	3	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

İşletmelerin kuruluşu, yapılışı, işleyişi ve ekonomi içinde yürüttükleri faaliyetleri ve temel kavramların öğrenilmesidir.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

İçerdiği konular bakımından üst sınıflarda yer alan bazı zorunlu derslerin daha kolay kavranabilmesi için işletmelerin yapılışı, işleyişi ile ilgili zorunlu ve temel bilgileri kapsayan ünitelerden oluşmaktadır.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Yrd.Doç.Dr. Kenan İLARSLAN

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	:	Teorik, soru cevap
Kaynakları	:	ismet MUCUK Modern İşletmecilik, İstanbul, Türkmen Kİtapevi,Rıdvan Karalar, Genel İşletme
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:		Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	50	Alan Bilgisi	:	50

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İşletme ve işletmeyle ilgili bazı kavramlar		
2	İşletme bilimi ve diğer bilim dallarıyla ilişkisi		
3	İşletme yönetiminin gelişimi		
4	Ekonomik birim olarak işletme		
5	İşletme çeşitleri		
6	Hukuki Açıdan İşletme Çeşitleri		
7	Ara sınav ve Genel tekrar		
8	Arasınav ve genel tekrar		
9	İşletmelerin kuruluş çalışmaları		
10	İşletmelerin kuruluş çalışmaları		
11	İşletme Büyüklüğü		
13	İşletmenin kuruluş yeri seçimi		
14	İşletme Fonksiyonları		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İşletme kavramını bilir.
Ö02	İşletme biliminin diğer bilim dallarıyla ilişkisini kavrar
Ö03	İşletmenin amaçlarını açıklar
Ö04	İşletmenin kuruluş aşamalarını ve kuruluş yeri seçimini değerlendirir.
Ö05	Başlıca işletme fonksiyonlarını sayar ve tartışır.
Ö06	İşletme ile ilgili güncel konuları değerlendirir ve tartışır.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabilme.
P03	Bilgisayar, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH111 GENEL MUHASEBE I					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	MUH111	GENEL MUHASEBE I	3	3	6

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Temel muhasebe kavramlarının ve uygulamalarının öğretilmesidir.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

temel kavramlar, temel belgeler, temel tablolar, varlık ve kaynak hesapları, işleyişleri ve uygulamaları.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Yrd.Doç. Letife ÖZDEMİR

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları : teorik ve uygulama.

Kaynakları : Prof.Dr. Kemalettin Çonkar, Yrd.Doç.Dr. Hikmet Ulsan, Öğr.Gör. Mehmet Öztürk, Genel Muhasebe, Gazi yayınları, 2011, Ankara

Dökümanlar :

Ödevler :

Sınavlar :

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler : 40

Mühendislik Bilimleri :

Mühendislik Tasarımı :

Sosyal Bilimler : 60

Eğitim Bilimleri :

Fen Bilimleri :

Sağlık Bilimleri :

Alan Bilgisi :

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	temel kavramlar ve muhasebe ilkeleri		
2	muhasebede kullanılan belgeler		
3	temel mali tablolar		
4	varlık ve kaynak hesaplarının işleyişi		
5	varlık hesapları 1		
6	varlık hesapları 2		
7	varlık hesapları 3		
8	kaynak hesapları 1		
9	kaynak hesapları 2		
10	kaynak hesapları 3		
11	kdv hesapları ve işleyişi		
12	kapanış işlemleri		
13	monografi		
14	monografi		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	temel muhasebe kavramlarını ve işleyişlerini bilir
Ö02	temel mali tabloları açıklayabilir
Ö03	varlık ve kaynak hesaplarını uygulayabilir
Ö04	bilanço kalemlerini örneklerle açıklayabilir
Ö05	gelir tablosu kalemlerini örneklerle açıklayabilir
Ö06	hesapların kapanış işlemlerini yapabilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabileme.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabileme.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabileme.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabileme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	0	0	0
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	0	0	0
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
Toplam İş Yükü			42
AKTS Kredisi			1

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13

Tüm	5	2	2	5	5	2	2	2	2	2	1	5	4
Ö01	5	1	1	5	5	1	1	1	1	1	1	5	2
Ö02	5	1	2	5	5	1	1	1	1	1	1	5	1
Ö03	5	1	1	5	5	1	1	1	1	1	1	5	1
Ö04	5	1	1	5	5	1	1	1	1	1	1	5	1
Ö05	5	1	1	5	5	1	1	1	1	1	1	5	1
Ö06	5	2	1	5	5	2	1	1	1	1	1	5	4



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH123	GÜZEL SANATLAR (SEÇ)					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS	
1	MUH123	GÜZEL SANATLAR (SEÇ)	2	2	2	

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Sanat eğitiminin dört alanında bilgi ve deneyim: eleştirel düşünme, sanat tarihi, estetik, stüdyo eğitimi; sanatın dili ve açıklayıcı sanat eleştirisi; sanatın değişik işlevleri, resim çizme ve sanatın temel eğitimi ile ilgili kuramlar; sanat tarihinde soru sorma stratejileri, sanat tarihi anlayışının gelişmesi, tanınmış sanat olgularının tartışılması ve çocuğa aktarılması; çizim yoluyla görsel algının ve sanatın geliştirilmesi; sanat tarihi, sanat eleştirisi, estetik ve stüdyo üretimi disiplinlerinin kapsamlı bir ünite stratejisi halinde birleştirilerek bütünleştirilmesi.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Öğrencilerin sanat eğitimini almalarını, sanat hakkında eleştiri yapabileceğini becerilerini geliştirmelerini, güzel sanatlarla ilgili bilgi almalarını sağlamaktır.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:****Dersin Yardımcıları:****Dersin Kaynakları**

Ders Notları	: Anlatım Ve Uygulama
Kaynakları	: Ders notları
Dökümanlar	:
Ödevler	:
Sınavlar	:

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	: 10	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	: 20	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 70	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Sanat eğitiminin dört alanında bilgi	2	
2	Sanat eğitiminin dört alanında bilgi	2	
3	Eleştirel düşünme, sanat tarihi, estetik, stüdyo eğitimi	2	
4	Sanatın değişik işlevleri, resim çizme ve sanatın temel eğitimi ile ilgili kuramlar	2	
5	Sanatın değişik işlevleri, resim çizme ve sanatın temel eğitimi ile ilgili kuramlar	1	
6	Sanat tarihinde soru sorma stratejileri, sanat tarihi anlayışının gelişmesi, tanınmış sanat olgularının tartışılması ve aktarılması	2	
7	ARA SINAV DERS TEKRARI Çizim yoluyla görsel algının ve sanatın geliştirilmesi; sanat tarihi, sanat eleştirisi	2	
8	ARA SINAV DERS TEKRARI Estetik ve stüdyo üretimi disiplinlerinin kapsamlı bir ünite stratejisi halinde birleştirilerek bütünleştirilmesi, değerlendirme	2	
9	Tiyatro, müzik, resim hakkında genel bilgiler	2	
10	Müziğin temel bileşenleri, temel müzik bilgileri	2	
11	çalgı öğretimi, toplu çalma ve söyleme	2	
12	Elektronik müzik	1	
14	Ulusal Ekoller	2	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Sanat eğitimini sağlar
Ö02	Sanat hakkında eleştiri yapabileceğini becerilerini geliştirir
Ö03	Güzel sanatlarla ilgili bilgi verir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabileme.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabileme.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabileme.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabileme.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	0	0	0
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	10	10
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
Toplam İş Yükü			53
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH117	HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	MUH117	HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI	3	3	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Öğrencilere hukukun temel kavram ve kurumlarını tanıtmak ve hem güncel yaşamda hem de almakta oldukları eğitimin çeşitli yerlerinde karşılaştıkları kavramların içeriği hakkında bilgi edinmelerini sağlamaktır. Diğer yandan bundan sonraki dönemlerde alacakları hukuk derslerinin de bir anlamda alt yapısını hazırlamak amacı taşımaktadır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Pratik bilgiler ve örneklemeler yoluyla soyut ve genel nitelikli hukukun temel kavramlarını somut olaylara uygulayarak öğretilmesi

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. MURAT UÇUR

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	:	
Kaynakları	:	Hukukun Temel Kavramları, Prof.Dr.Hasan Hüseyin BAYRAKLI, ,Hukuka Giriş, Prof.Dr.İ.Yılmaz ASLAN, Ekin Kitabevi Yayınevi
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	ARASINAV, FİNAL , BÜTÜNLEME

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:		Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:		Alan Bilgisi	:	100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Sosyal davranış kuralları, hukukun tanımı, amacı ve fonksiyonları		
2	Hukuk kurallarının özellikleri		
3	Hukukun kaynakları ve uygulanması		
4	Pozitif hukukun tasnifi		
5	Kişi kavramı, kişi türleri, kişiliğin korunması, ikametgah, hısımlık ve şahsi sicil		
6	Tüzel kişiler, tüzel kişilerin çeşitleri		
7	Tüzel kişiliğin başlangıcı ve sonu, tüzel kişilerin ehliyetleri ve ikametgahları		
8	Arasınnav		
9	Arasınnav		
10	Hakkın tanımı ve kazanılması		
11	Hakkın kaybedilmesi ve korunması		
12	Anlaşmalar ve sözleşmeler		
13	Haksız fiiller		
14	Hukukta şekil ve usul		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Türk hukuk sistemini ve bu sistem içerisindeki hukuk dallarını bilirler
Ö02	Temel haklarının ve sorumluluklarının neler olduğunu bilir
Ö03	Hukuki uyumsuzluklarda çözüm için nerelere başvurabileceklerini bilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilir.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilir.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilir.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilir.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilir.
P07	Temel matematiksel ve istatistiksel işlemleri yapabilir.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilir.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilir.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilir.
P05	Finansal analiz yapabilir.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilir.



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH115 İKTİSADA GİRİŞ I					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	MUH115	İKTİSADA GİRİŞ I	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Bu dersin amacı öğrencilere mikro iktisadın temel konularını daha detaylı tanıtmak ve onların tüketici ve firma davranışları, temel piyasaların tüketici ve toplum ferahı açısından sonuçlarını anlamalarını sağlamaktır

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Mikro iktisadi, arz ve talep, denge fiyatı, tüketici teorisi, üretici teorisi, piyasa türleri gibi temel temel konuları incelenecektir.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Prof.Dr. İsmail AYDOĞUŞ

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	:	Ders verme
Kaynakları	:	İktisada Giriş Zeynel Dinler
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	20	Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	20	Alan Bilgisi	:	60

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Arz ve Talep		
2	Arz ve Talep Esneklikleri		
3	Fiyat, Hasıla, Piyasa Dengesi		
4	Piyasaya Müdahale		
5	Piyasaya Müdahale		
6	Tüketici Zevk ve Tercihleri		
7	Tüketici Davranışları ve Bireysel Talep		
8	Üretim Teorisi		
9	Üretim Teorisi		
10	Maliyet Teorisi		
11	Tam Rekabet Piyasası		
12	Tekel Piyasası		
13	Tekli Rekabet Piyasası		
14	Oligopol		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Güncel ekonomik sorunları anlayabilme
Ö02	İktisat teorisini kullanarak politika önerilerini değerlendirebilmek
Ö03	Ekonomi konularını tartışabilme
Ö04	Ekonomi haberlerini anlayabilme

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabilme.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeye gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH129 TİCARİ MATEMATİK I					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	MUH129	TİCARİ MATEMATİK I	3	3	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Öğrenciyi mesleği için gerekli olan matematik bilgi ve becerilerini vermek. Matematiksel altyapıyı işine uygulayabilme yeterliliği kazandırmak.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

1. Kümeler 2. Sayılar ve Temel Matematiksel Kavramlar 3. Cebirsel İfadeler ve İşlemler 4. Üslü ve Köklü sayılar 5. Oran ve Orantı 6. Logaritma 7. Diziler ve Seriler 8. Matris ve determinantlar

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. Hasan GÜRKAŞ

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları****Ders Notları**

: Bu dersi başarıyla tamamlayan öğrenciler, mesleklerinde ve iş yaşamlarında kendilerine gereken matematiksel donanım ve beceriye sahip

Kaynakları

: olurlar. Bu dersi başarıyla tamamlamış her bir öğrenci, mesleki alanda matematiksel olarak kendisine gereken teorik ve pratik bilgiye sahiptir.

Dökümanlar

: Matematik Ders Notları, Öğr.Gör.Hasan GÜRKAŞ,Genel Matematik, Doç.Dr.Hüseyin YILDIRIM

Ödevler

: Ders notları, ders kitabı

Sınavlar

:
arasınav, final

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler : 100

Mühendislik Bilimleri :

Mühendislik Tasarımı :

Sosyal Bilimler :

Eğitim Bilimleri :

Fen Bilimleri :

Sağlık Bilimleri :

Alan Bilgisi :

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Kümeler	Ders Notları	Ders notları, ders kitabı
2	Sayılar ve Temel Matematiksel Kavramlar	Ders Notları	Ders notları, ders kitabı
3	Sayılar ve Temel Matematiksel Kavramlar	Ders Notları	Ders notları, ders kitabı
4	Cebirsel İfadeler ve İşlemler	Ders Notları	Ders notları, ders kitabı
5	Cebirsel ifadeler ve işlemler	Ders Notları	Ders notları, ders kitabı
6	Üslü ve Köklü sayılar	Ders Notları, projeksiyon cihazı, bilgisayar, hesap makinesi	Ders notları, ders kitabı
7	Üslü ve Köklü Sayılar	Ders Notları, projeksiyon cihazı, bilgisayar, hesap makinesi	Ders notları, ders kitabı
8	Arasınav, Oran ve Orantı	Ders Notları, projeksiyon cihazı, bilgisayar, hesap makinesi	Ders notları, ders kitabı
9	Oran ve orantı	Ders Notları, projeksiyon cihazı, bilgisayar, hesap makinesi	Ders notları, ders kitabı
10	Logaritma	Ders Notları, projeksiyon cihazı, bilgisayar, hesap makinesi	Ders notları, ders kitabı
11	Diziler ve Seriler	Ders Notları, projeksiyon cihazı, bilgisayar	Ders notları, ders kitabı
12	Diziler ve Seriler	Ders Notları, projeksiyon cihazı, bilgisayar	Ders notları, ders kitabı
13	Matris ve Determinantlar	Ders Notları, projeksiyon cihazı, bilgisayar	Ders notları, ders kitabı
14	Matris ve Determinantlar	Ders Notları, projeksiyon cihazı, bilgisayar	Ders notları, ders kitabı

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Kümeler konusunda temel bilgileri öğrenir.
Ö02	Sayılar ve temel kavramları öğrenir
Ö03	Cebirsel işlem yeteneğini geliştirir.
Ö04	Üslü ve Köklü sayıları hesaplamayı öğrenir.
Ö05	Oran ve Orantı konusunda mesleği ile ilgili problemleri çözebilir.
Ö06	Logaritma hesabını öğrenir.
Ö07	Diziler ve seriler konusunda mesleği ile ilgili problemleri çözer.
Ö08	Matris ve determinantlarla ilgili hesaplamalar yapar.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.

P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilmek.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilmek.
P07	Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabilmek.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilmek.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilmek.
P01	Ekonomik analiz yapabilmek.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilmek.
P05	Finansal analiz yapabilmek.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilmek ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilmek.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	1	30	30
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	10	10
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	16	16
Toplam İş Yükü			98
AKTS Kredisi			3

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13

Tüm	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1
Ö01	5	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1
Ö02	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1
Ö03	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1
Ö04	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1
Ö05	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1
Ö06	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1
Ö07	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1
Ö08	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH101		TÜRK DİLİ I			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	MUH101	TÜRK DİLİ I	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavratılabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmektir.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

1. Türkçenin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavratılabilmek 2. Yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak, Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmek.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Okutman Yavuz ÖZKUL

Dersin Yardımcıları:

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	Anlatma, soru - cevap, örnekleme, çözümlleme.
Kaynakları	:	CAFEROĞLU, Ahmet, Türk Dili Tarihi I-II, İstanbul, 1984,ERCİLASUN, Ahmet. B. , Başlangıçtan Yirminci Yüzyıla Türk Dili Tarihi, Akçağ Yay.,
Dökümanlar	:	Ankara, 2004. ,KAR, Ali, Türk Dili Tarihi, Ötüken Yay., Ankara, 2005.
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:	10
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:	10
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:	
	:		:	80

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	DİLİN TANIMI VE ÖNEMİ (Dil ve Dilin Özellikleri, Dil Düşünce İlişkisi, Anadili, Bağlam, Dil ve Söz)		
2	KÜLTÜR VE MEDENİYET (Kültür, Kültürün Unsurları, Kültür Çeşitleri, Medeniyet)		
3	DİL KÜLTÜR İLİŞKİSİ (Kültürün Temel Unsuru Olarak Dil, Kültürün Edebi Eserler Yoluyla Temsil Edilmesi)		
4	YAZI DİLİ VE ÖZELLİKLERİ (Yazılı Anlatım, Kompozisyon Oluşturma Kuralları, Kompozisyonda Plan)		
5	YAZI DİLİ VE ÖZELLİKLERİ (Düşünce ve Ana Düşünce, Tema, Hayal, Anlatım Biçimleri)		
6	YAZI DİLİ VE ÖZELLİKLERİ (Yaratıcı ve Kurgusal Yazılarda Bakış Açısı, Düşünce ve Bilgi Aktaran Yazılara Yaklaşım Biçimleri, Seçilmiş Yazılardan Paragraf ve Tema İncelemesi)		
7	Ara sınav ve YAZIM KURALLARI (Bazı Sözcük ve Eklerin Yazılışı, Noktalama İşaretleri)		
8	ARA SINAV ve KOnu Tekrarı		
9	DİL YANLIŞLARI VE ANLATIM BOZUKLUKLARI (Alıntılardan Yanlış Kullanımı, Çeviri Yanlışları, Özentili Kullanımlar, Yanlış Sözcük Seçimi)		
10	YAZI TÜRLERİ: YARATICI (KURGUSAL YAZILAR) (Masal, Destan, Şiir)		
11	YAZI TÜRLERİ: YARATICI (KURGUSAL YAZILAR) (Hikâye, Roman, Tiyatro)		
12	YAZI TÜRLERİ: DÜŞÜNCE VE BİLGİ AKTARAN YAZILAR) (Fıkra, Makale, Eleştiri)		
13	YAZI TÜRLERİ: DÜŞÜNCE VE BİLGİ AKTARAN YAZILAR) (Deneme, Anı, Günlük, Gezi Yazısı)		
14	BİLİMSEL YAZILARDA BİBLİYOGRAFYA VE DİPNOT		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bu dersi başarıyla tamamlayan öğrenci Türkçenin dünya dilleri içindeki yerini belirleyebilir,
Ö02	Türk Dilinin tarih içindeki yerini öğrenir,
Ö03	Türkçenin ses ve yapı bilgisi yönünden tarihsel gelişimini öğrenir,
Ö04	Türk Dilinin en eski dönemlerinden günümüze kadar yaratılmış eserleri hakkında bilgi sahibi olur.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilmek.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilmek.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.

P07	Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabilme.
P03	Bilgisayar, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	1	14
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	10	10
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Toplam İş Yükü			62
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH107 YABANCI DİL I (ALM)					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	MUH107	YABANCI DİL I (ALM)	3	3	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Üniversitemizde Almanca hazırlık bölümü bulunmamaktadır, ancak fakültelerden öğrencilerimiz seçmeli ders olarak Almancayı seçebilmekteler. Üniversitemizin Turizm Yüksek Okullarında ise öğrencilerimize almanca dersi verilmektedir. Bundan dolayı dersin verildiği bölümlere göre dersin amacı değişmektedir. Örneğin ders turizm bölümlerinde yapılıyorsa öğrencilerin çok yönlü olarak dili kullanma becerisine sahip olmaları hedeflenmiştir. Diğer bölümlerde ise alanları ile alakalı hedefler saptanmaktadır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Öncelikle öğrencilerimizin karşısındaki konuşma partnerleri ile iletişim kurabilmeleri hedeflenmektedir. Ancak bunun yanında grammer bilgileri verilerek öğrencilerimiz girecekleri her hangi bir Almanca sınavına da hazırlanmaktadır.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:****Dersin Yardımcıları:****Dersin Kaynakları**

Ders Notları	:	Ders işlendiği bölümlere göre şekillenmektedir. Bu sebeple dersler grammer ağırlıklı ya da konuşma ve yazma ağırlıklı olarak işlenmektedir.
Kaynakları	:	1. Teknolojik donanımlar
Dökümanlar	:	2. Ders kitabı
Ödevler	:	3. Yardımcı kitap
Sınavlar	:	4. Sözlük 5. Ek materyaller 6. CD oynatıcı 7. Web siteleri

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:	100
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:	

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Almanca Alfabe, Artikellerin tanınması, ne işe yaradıkları hakkında bilgilerin verilmesi.	3	
2	İsimler, şahıs zamirleri ve fiil çekimlerinin işlenmesi.	3	
3	İsmi'nin yalın halinin işlenmesi	3	
4	İsmi'nin yalın halinde şahıs zamirleri ve iyelik zamirlerinin verilmesi	3	
5	Haben ve sein yardımcı fiillerin işlenmesi.	3	
6	Gündelik hayattaki nesnelerin tanınması.	3	
7	Ara Sınav-Bu zamana kadar işlenen konuları ve kelimeleri kapsayan okuma parçalarının derste irdelenmesi.	3	
8	ARA SINAV VE KONU TEKRARI	3	
9	İ-halinin işlenmesi ve i-halinde artikellerde meydana gelen değişikliklerin anlatılması.	3	
10	İ-haline göre şahıs zamirlerinin çekimi	3	
11	i-haline göre iyelik zamirlerini çekimleri	3	
12	Bu zamana kadar işlenen konuları ve kelimeleri kapsayan okuma parçalarının derste irdelenmesi	3	
13	Sayıların işlenmesi	3	
14	Sayıları kullanabileceğimiz ortamlar ile ilgili bilgilerin verilmesi. Ör. Yaş, yıl, tarih, doğum günü ya da alış veriş gibi.	3	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Almanca 'i bitiren öğrenci kişisel ve ailevi bilgilerle alakalı alışverişle işle yakın çevresi ile ilgili cümleleri anlayabilir Kendisini rutin konularla ilgili olarak ifade edebilir Basitçe ve doğrudan bazı konularla ilgili bilgi alışverişinde bulunabilir Kendisi ve eğitimi hakkında basit kalıplar ve cümleler kullanarak bilgi verebilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.

P07	Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabilme.
P03	Bilgisayar, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	4	56
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	4	4
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	8	8
Toplam İş Yükü			96
AKTS Kredisi			3

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Muhasebe

MUH103	YABANCI DİL I (ing.)				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	MUH103	YABANCI DİL I (ing.)	3	3	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Muhasebe

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Zorunlu İngilizce I ders programı CEF (Common European Framework) hedeflerine göre hazırlanmıştır. Bu amaçla öğrencinin çok yönlü olarak dili kullanma becerisine sahip olması hedeflenmiştir.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

1. Kendisiyle, ailesiyle ve yakın çevresiyle ilgili tanidik sözcükleri ve çok temel kalıpları anlayabilme 2. Katalog, duyuru ya da afiş gibi yazılı metinlerdeki bildik adları, sözcükleri ve çok basit tümceleri anlayabilme 3. Karşımdaki kişinin söylediklerini daha yavaş bir konuşma hızında yinelenmesi, basit yoldan sözel iletişim kurabilme 4. İletişim kurabilme ve yaşadığı yeri ve tanıdığı insanların betimlemek için basit kalıpları ve tümceleri kullanabilme 5. Kısa ve basit tümcelerle kartpostal yazabilme becerilerini edinme

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. TUĞRUL BAYAT

Dersin Yardımcıları:

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	
Kaynakları	:	1. Teknolojik donanımlar 2. Ders kitabı 3. Yardımcı kitap 4. Sözlük 5. Ek materyaller 6. CD oynatıcı 7. Web siteleri
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:	60
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:	40

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	The verb to be (singular) statements and questions, Question words: who, what, how old, where?, countries nationalities and languages	3	
2	The verb to be (plural) statements and questions, this, that, these, those and plural nouns, adjectives	3	
3	has got / have got, possessive 's, possessive adjectives irregular plurals, family, colours	3	
4	Prepositions of time and place, there is / there are, positive imperatives, telling the time, months of the year, places in town	3	
5	Can / can't (ability), ordinal numbers & dates, abbreviations and sports	3	
6	Negative imperatives, adjectives describing feelings	3	
7	Present Simple: positive and negative, like+ -ing, hobbies & interests ve Ara Sınav	3	
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI	3	
9	be going to: intentions & predictions, holiday activities, future time expressions	3	
10	why...? Because..., can / can't (asking for permission), clothes, money and prices	3	
11	must / mustn't, can't (prohibition), personality adjectives	3	
12	have to / don't have to, needn't, jobs	3	
13	present continuous for activities happening now, house and furniture	3	
14	present simple vs. present continuous, housework	3	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	farklı sosyal ortamlar ve ihtiyaçlar durumunda İngilizce'de makul bir düzeyde akıcı ve doğru olarak sözlü iletişim kurabilecektir.
Ö02	başarılı, bağımsız ve hızlı bir okuyucu olmak için çeşitli metinleri okuyarak gerekli bilgi, beceri ve stratejileri kullanır.
Ö03	günlük yaşamda kullanılan konuşma dilini tanır.
Ö04	farklı türlerde metinler yazarak kendilerini ifade edebilecektir.
Ö05	yazdıkları metinlerde ilintili bilgiyi seçerek uygun ve doğru dilbilgisi yapılarını gerek üslup gerekse toplumsal söylem biçimlerine uygun olarak kullanabilecektir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirebilme.
P09	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olma.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabileme.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilme.
P12	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olabilme.

P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme.
P07	Temel matematiksel ve istatistikî işlemleri yapabilme.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programlarını etkin kullanabilme.
P02	Hukuk bilgisine sahip olma ve kullanabilme.
P01	Ekonomik analiz yapabilme.
P06	Dönem sonu işlemleri sonucunda vergi mevzuatına uygun vergilendirmeyi gerçekleştirebilme.
P05	Finansal analiz yapabilme.
P04	Muhasebe bilgisine sahip olma, muhasebe paket programlarını kullanabilme ve muhasebe denetimini gerçekleştirebilme.

