



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Lojistik

LOJ109 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	LOJ109	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

1. Türk bağımsızlık savaşı, Atatürk İnkıpları ve Atatürkçü düşünce sistemi, Türkiye Cumhuriyeti tarihi hakkında doğru bilgiler vermek, 2. Türkiye ve Atatürk İnkıpları, İlkeleri ve Atatürkçü düşünceye yönelik tehditler hakkında doğru bilgiler vermek, 3. Türk gençliğini ülkesi, milleti ve devleti ile bölünmez bir bütünlük içinde Atatürk inkıpları, ilkeleri ve Atatürkçü düşünce doğrultusunda ulusal hedefler etrafında birleştirmek, 4. Türk gençliğini Atatürkçü düşünce doğrultusunda yetiştirmek ve güçlendirmektir.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Bu dersi başarıyla tamamlayan her öğrenci: 1. İnkılap kavramının içeriğini doğru tanımlar. 2. Milli Mücadele'yi doğru yorumlar 3. Milli egemenlik kavramının gelişme sürecini ve anlamı kavrar 4. Türk milletinin özelliklerini ve önceliklerini tanımlar. 5. Günümüz dünyasında yaşanan problemlerin nedenlerini daha iyi anlar ve yorumlar.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Okutman Sibel YAZICI

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları****Ders Notları**

: Atatürk'ün ilkelerinin uygulama alanına aktarılmasına neden bugün yalnız Türk Ulusu'nun değil, tüm insanlığın her zamankinden daha çok

Kaynakları

: gereksinim duyduğunu örnek olaylarla açıklamak, konuları işlerken mümkün olduğunca görsel malzemelerden de yararlanarak sergiler açmak,

Dökümanlar

: panel, konferans, film, dia sunumları ve benzeri etkinliklerle konuların daha kalıcı ve kolay anlaşılabilirliğini sağlamaktır.

Ödevler

: YÖK yayını Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, II Cilt, (Durmuş Yalçın vd.), Ege Üniversitesi yayını Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, III Cilt „Atatürk

Sınavlar

: Araştırma Merkezi yayını. Türk İnkılap Tarihi ve Atatürk İlkeleri, (Edt. Semih Yalçın vd.) Siyasal Kitabevi., Mustafa Kemal Atatürk, Nutuk I.-III.,

Ankara 1987. „Nimet Arsan, Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri, I. II. Ankara 1981. „Bernard Lewis, Modern Türkiye'nin Doğuşu, Ankara

2001., Kemal Atatürk, Nutuk / 1919-1927, (Bugünkü dile aktaran Zeynep Korkmaz),

Ders Yapısı**Matematik ve Temel Bilimler**

:

Mühendislik Bilimleri

:

Mühendislik Tasarımı

:

Sosyal Bilimler

: 100

Eğitim Bilimleri

:

Fen Bilimleri

:

Sağlık Bilimleri

:

Alan Bilgisi

:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	"Tanışma ve Dersin amacını anlatma. İnkılap Tarihi ilgili kavramlar ve kaynakların açıklanması	2	
2	Yenileşme Çabaları.	2	
3	Fikir Hareketleri	2	
4	Birinci Dünya Savaşı öncesi askeri ve siyasi gelişmeler	2	
5	Birinci Dünya Savaşı	2	
6	Mondros Mütarekesi	2	
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI	2	
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI	2	
9	Mustafa Kemal Paşa'nın İstanbul'daki faaliyetleri, Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkması. Son Osmanlı Mebusan Meclisi'nin toplanması, İstanbul'un işgal edilmesi.	2	
10	Amasya Genelgesi, Erzurum, Batı Anadolu ve Sivas Kongreleri.	2	
11	"T.B.M.M.'nin toplanması ve niteliği. T.B.M.M.'nin açılmasından sonraki askeri ve siyasi gelişmeler."	1	
12	Mudanya Mütarekesi.	2	
13	Lozan Konferansı ve Sonuçları	2	
14	Genel tekrar	2	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bu dersi başarıyla tamamlayan her öğrenci:
Ö02	Atatürk dönemi modernleşme sürecinin Osmanlı modernleşme sürecinden farklı olan yanlarıyla ilgili kıyaslamalara gidebilir
Ö03	Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş felsefesini doğru yorumlar
Ö04	Atatürkçü düşünce doğrultusunda milli hedefler etrafında birleşir
Ö05	Günümüz dünyasında yaşanan problemlerin nedenlerini daha iyi anlar ve yorumlar yapabilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.

P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P01	Lojistik analiz yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	0	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	1	14
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	3	3
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	5	5
Toplam İş Yükü			50
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Lojistik

LOJ131 DAVRANIŞ BİLİMLERİ					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	LOJ131	DAVRANIŞ BİLİMLERİ	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

İşletmelerde en önemli unsurlardan biri olan insanın davranışlarının nedenlerini ve bunları etkileyen faktörleri belirlemek insanları anlama ve yönetebilmenin en önemli anahtarıdır. Bu derste insan anlaşılmasına çalışılmakta ve onu pozitif yönlendirmenin yolları öğretilmektedir. İnsan davranışlarını açıklama, algılama, öğrenme, motivasyonu, kişilik ve hayat tarzı, tutumları, kimlik tanımlaması, karar mekanizmaları, toplumsal ve kültürel etkileşimleri açıklamaya çalışır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Davranış Düzlemi, Sosyal Etki, Tutumlar, Kişilik, Algılama, Öğrenme, İkna, Motivasyon, Stres Yönetimi, İletişim, Kültür, Grupları inceler.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Yrd.Doç.Dr. Mehmet DEMİRTAŞ

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları****Ders Notları****Kaynakları****Dökümanlar****Ödevler****Sınavlar**

- : 1-Kağıtçbaşı, Çiğdem, İnsan ve İnsanlar 2-Yüksel, Öznur, Davranış Bilimleri, Gazi Kitabevi, Ankara, 2006, Anlatım, İnteraktif Katılım
: 1-Kağıtçbaşı, Çiğdem, İnsan ve İnsanlar 2-Yüksel, Öznur, Davranış Bilimleri, Gazi Kitabevi, Ankara, 2006. 3-Temel Kitaplar Davranış
: Bilimleri, Önder BARLI, Aktif Yayınevi, 2008. 4-Davranış Bilimleri, Feyzullah EROĞLU, Beta Basım Yayın, 2000. 5-Davranış Bilimleri, Feyzullah
: EROĞLU, Beta Basım Yayın, 2010. 6. Davranış Bilimleri, Salih Güney, Nobel yayın dağıtım, 2011
: 1-Kağıtçbaşı, Çiğdem, İnsan ve İnsanlar 2-Yüksel, Öznur, Davranış Bilimleri, Gazi Kitabevi, Ankara, 2006, Anlatım, İnteraktif Katılım

Vize ve Final

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:		Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	100	Alan Bilgisi	:	

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Davranış Bilimleri ve Diğer Sosyal Bilim Dallarına İlişkisi		
2	Öğrenme, işletmeler açısından önemi ve öğrenme kuramları		
3	İletişim, unsurları ve türleri		
4	Gruplar, Grupların yapısı, gruplardaki davranışlar		
5	Tutum, önemi, bileşenleri, işlevleri, tutumların yapısal özellikleri, oluşumu		
6	Güdüleme, güdüleme süreci, kullanılan teoriler		
7	Ders Tekrarı ve Ara Sınav		
8	Ders Tekrarı ve Ara Sınav		
9	Sosyal etki, önemi, kaynağı ve sosyal etki türleri		
10	Saldırganlık ve Çatışma		
11	İkna, ikna süreci ve ikna teknikleri		
12	Stres, stres faktörleri ve sonuçları ve stres yönetme		
13	Kültür, kültür çeşitleri, özellikleri ve örgüt kültürü		
14	Dönem sonu sınavı		

Ders İçin Önerilen Diğer Dersler

LOJ227 PAZARLAMA İLKELERİ

LOJ450 İŞ VE LOJİSTİK ETİĞİ

LOJ449 LOJİSTİK KURUMLARDA MÜŞTERİ İLİŞ.YÖN

Dersin Öğrenme Çıktıları**Sıra No Açıklama**

- Ö01 Davranış Bilimleri ve Diğer Sosyal Bilim Dallarına İlişkisini kavrar.
Ö02 İşletmelerde iletişimin önemini bilir, bir etkin iletişimin nasıl olması gerektiğini açıklayabilir. Knows the importance of communication in business, explain how it should be an active communication.
Ö03 Elde edilen bilgiler öğrencilerin, bireysel ve toplumsal yaşama uyumlarını kolaylaştırır.
Ö04 İş hayatında, karar verme aşamasında rasyonel karar verme süreçlerini kavrar.
Ö05 Sosyal Etki, Tutumlar, Kişilik, Algılama, Öğrenme, İkna, Motivasyon, Stres Yönetimi, İletişim, Kültür, Grupların etkilerini açıklar.

Programın Öğrenme Çıktıları**Sıra No Açıklama**

- P09 Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P08 Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P07 Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P13 Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P12 Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P10 Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.

P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P01	Lojistik analiz yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	0	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	6	2	12
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	10	10
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Toplam İş Yükü			60
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13

Tüm	1	1	1	1	1	1	1	4	5	5	5	5	2
Ö01	1	1	1	1	1	1	1	4	5	5	5	5	2
Ö02	1	1	1	1	1	1	1	4	5	5	5	5	2
Ö03	1	1	1	1	1	1	1	4	5	5	5	5	2
Ö04	1	1	1	1	1	1	1	4	5	5	5	5	3
Ö05	1	1	1	1	1	1	1	4	5	5	5	5	2



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Lojistik

LOJ113 GENEL İŞLETME					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	LOJ113	GENEL İŞLETME	3	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

İşletmelerin kuruluşu, yapılışı, işleyişi ve ekonomi içinde yürüttükleri faaliyetleri ve temel kavramların öğrenilmesidir.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

İçerdiği konular bakımından üst sınıflarda yer alan bazı zorunlu derslerin daha kolay kavranabilmesi için işletmelerin yapılışı, işleyişi ile ilgili zorunlu ve temel bilgileri kapsayan ünitelerden oluşmaktadır.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Yrd.Doç.Dr. Mehmet DEMİRTAŞ

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	:	Teorik, soru cevap
Kaynakları	:	ismet MUCUK Modern İşletmecilik, İstanbul, Türkmen Kİtapevi
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	Vize ve Final

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:		Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	50	Alan Bilgisi	:	50

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İşletme ve işletmeyle ilgili bazı kavramlar		
2	İşletme bilimi ve diğer bilim dallarıyla ilişkisi		
3	İşletme yönetiminin gelişimi		
4	Ekonomik birim olarak işletme		
5	İşletme çeşitleri		
6	Hukuki Açidan İşletme Çeşitleri		
7	Ara sınav ve Genel tekrar		
8	Arasınava ve genel tekrar		
9	İşletmelerin kuruluş çalışmaları		
10	İşletmelerin kuruluş çalışmaları		
11	İşletme Büyüklüğü		
13	İşletmenin kuruluş yeri seçimi, İşletme Fonksiyonları		
14	Final Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İşletme kavramını bilir.
Ö02	İşletme biliminin diğer bilim dallarıyla ilişkisini kavrar.
Ö03	İşletmenin amaçlarını açıklar.
Ö04	İşletmenin kuruluş aşamalarını ve kuruluş yeri seçimini değerlendirir.
Ö05	Başlıca işletme fonksiyonlarını sayar ve tartışır, İşletme ile ilgili güncel konuları değerlendirir ve tartışır.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P01	Lojistik analiz yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	4	9	36
Ödevler	3	4	12
Sunum/Seminer Hazırlama	3	12	36
Ara Sınavlar	1	9	9
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
Toplam İş Yükü			150
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13

Tüm	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	5	3
Ö01	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	4	5	3
Ö02	2	1	3	2	1	2	2	2	2	1	4	5	3
Ö03	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	5	3
Ö04	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	5	3
Ö05	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	5	3



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Lojistik

LOJ127 GENEL MUHASEBE I					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	LOJ127	GENEL MUHASEBE I	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

İşletmelerde genel olarak yapılan mali işlemlerin kaydının öğretilmesi

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Muhasebe, Belgeler, Hesap, Kayıt Yöntemleri, Bilanço ve Gelir Tablosu, Ticari Mallarla İlgili Değer Hareketlerini Kaydetme Yöntemleri, Kayıt Tutma ve Defterler, Katma Değer Vergisi ve Muhasebe İşlemleri, Aktif, Pasif, Gelir ve Gider Hesaplarının İncelenmesi, Kayıt Hataları ve Düzeltme Yolları, Çeşitli Uygulamalar.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:**

Yrd.Doç.Dr. BURCU KAYNAR BİLEN

Dersi Veren:

Yrd.Doç.Dr. BURCU KAYNAR BİLEN

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	:	Teorik Anlatım, Örnek çözümleri, soru-cevap.
Kaynakları	:	
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	30	Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	30	Alan Bilgisi	:	40

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Muhasebenin tanımı muhasebenin temel kavramları		
2	Bilanço ve gelir tablosunun hazırlanmasına yönelik bilgiler		
3	Hesap kavramı, işleyişi, hesabın borç ve alacak taraflarının öğretilmesi ve hesapların işleyişi		
4	Ticari mal hareketlerinin devamlı ve aralıklı envanter yöntemine göre muhasebeleştirilmesi		
5	Muhasebede kayıt yaparken esas alınan defterler ve belgeler		
6	KDV ve muhasebe işlemleri		
7	Ara sınav ve ders tekrarı		
8	Ara sınav ve ders tekrarı		
9	Nakit ve nakit benzeri iktisadi varlıkların muhasebe işlemleri, Muhasebe döngüsünün örnek bir işletme üzerinde açıklanması		
10	Senetli ve senetsiz ticari alacakların muhasebeleştirilmesi		
11	Duran varlıklar ile ilgili işlemler		
12	Mali ve ticari borçların muhasebeleştirilmesi		
13	Basit bir ücret bordrosunun düzenlenmesi, Pratiğe yönelik uygulama		
14	Final sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Muhasebede kullanılan temel terimleri bilir
Ö02	Muhasebe sistemi temel denklemleri ve muhasebe sistemini kavrayabilme
Ö03	Çift taraflı kayıt sistemine göre temel mali işlemlerin kaydını manuel olarak yapabile
Ö04	Genel muhasebe ile ilgili teorik bilgileri pratik bilgilerle ilişkilendirip analiz edebilme
Ö05	Kayıtlardan yola çıkarak temel mali tabloları oluşturabilme ve bunları analiz edebilme

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P01	Lojistik analiz yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.

P02 Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P11 Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	2	28
Ödevler	2	9	18
Sunum/Seminer Hazırlama	1	5	5
Ara Sınavlar	1	13	13
Uygulama	3	8	24
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	20	20
Toplam İş Yükü			150
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13
Tüm	1	1	1	1	1	5	1	2	1	1	1	1	1
Ö05						5							



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Lojistik

LOJ117	HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS	
1	LOJ117	HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI	3	3	3	

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Öğrencilere hukukun temel kavram ve kurumlarını tanıtmak ve hem güncel yaşamda hem de almakta oldukları eğitimin çeşitli yerlerinde karşılaştıkları kavramların içeriği hakkında bilgi edinmelerini sağlamaktır. Diğer yandan bundan sonraki dönemlerde alacakları hukuk derslerinin de bir anlamda alt yapısını hazırlamak amacı taşımaktadır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Pratik bilgiler ve örneklemeler yoluyla soyut ve genel nitelikli hukukun temel kavramlarını somut olaylara uygulayarak öğretilmesi

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. MURAT UÇUR

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları****Ders Notları**

:

Kaynakları

: Hukukun Temel Kavramları, Prof.Dr.Hasan Hüseyin BAYRAKLI, ,Hukuka Giriş, Prof.Dr.İ.Yılmaz ASLAN, Ekin Kitabevi Yayınevi

Dökümanlar

:

Ödevler

:

Sınavlar

: ARASINAV, FİNAL , BÜTÜNLEME

Ders Yapısı**Matematik ve Temel Bilimler**

:

Mühendislik Bilimleri

:

Mühendislik Tasarımı

:

Sosyal Bilimler

:

Eğitim Bilimleri

:

Fen Bilimleri

:

Sağlık Bilimleri

:

Alan Bilgisi

: 100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Sosyal davranış kuralları, hukukun tanımı, amacı ve fonksiyonları		
2	Hukuk kurallarının özellikleri		
3	Hukukun kaynakları ve uygulanması		
4	Pozitif hukukun tasnifi		
5	Kişi kavramı, kişi türleri, kişiliğin korunması, ikametgah, hisimlik ve şahsi sicilleri		
6	Tüzel kişiler, tüzel kişilerin çeşitleri		
7	Ara Sınav ve ders tekrarı.		
8	Ara sınav ve ders tekrarı.		
9	Tüzel kişiliğin başlangıcı ve sonu, tüzel kişilerin ehliyetleri ve ikametgahları		
10	Hakkın tanımı ve kazanılması		
11	Hakkın kaybedilmesi ve korunması		
12	Anlaşmalar ve sözleşmeler		
13	Haksız fiiller Hukukta şekil ve usul		
14	Yıl sonu sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Türk hukuk sistemini ve bu sistem içerisindeki hukuk dallarını bilirler
Ö02	Temel haklarının ve sorumluluklarının neler olduğunu bilir
Ö03	Hukuki uyumsuzluklarda çözüm için nerelere başvurabileceklerini bilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P01	Lojistik analiz yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	2	28
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	8	8
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	12	12
Toplam İş Yükü			90
AKTS Kredisi			3

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Lojistik

LOJ115 İKTİSADA GİRİŞ I					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	LOJ115	İKTİSADA GİRİŞ I	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Bu dersin amacı öğrencilere mikro iktisadın temel konularını daha detaylı tanıtmak ve onların tüketici ve firma davranışları, temel piyasaların tüketici ve toplum ferahı açısından sonuçlarını anlamalarını sağlamaktır

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Mikro iktisadi, arz ve talep, denge fiyatı, tüketici teorisi, üretici teorisi, piyasa türleri gibi temel temel konuları incelenecektir.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Prof.Dr. İsmail AYDOĞUŞ

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	:	Ders verme
Kaynakları	:	İktisada Giriş Zeynel Dinler
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	20	Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	20	Alan Bilgisi	:	60

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Arz ve Talep		
2	Arz ve Talep Esneklikleri		
3	Fiyat, Hasıla, Piyasa Dengesi		
4	Piyasaya Müdahale		
5	Piyasaya Müdahale		
6	Tüketici Zevk ve Tercihleri		
7	Ara sınav ve genel tekrar.		
8	Arasınav ve dönem tekrarı.		
9	Tüketici Davranışları ve Bireysel Talep Üretim Teorisi		
10	Maliyet Teorisi		
11	Tam Rekabet Piyasası		
12	Tekel Piyasası		
13	Tekli Rekabet Piyasası, Oligopol		
14	Final sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Güncel ekonomik sorunları anlayabilme
Ö02	İktisat teorisini kullanarak politika önerilerini değerlendirebilmek
Ö03	Ekonomi konularını tartışabilme
Ö04	Ekonomi haberlerini anlayabilme

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P01	Lojistik analiz yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödevler	1	6	6
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	15	15
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
Toplam İş Yükü			120
AKTS Kredisi			4

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Lojistik

LOJ129	LOJİSTİĞE GİRİŞ				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	LOJ129	LOJİSTİĞE GİRİŞ	3	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Lojistik ile ilgili temel bilgilerin tanımlanması

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:**Ön Koşulları:****Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:****Dersin Yardımcıları:****Dersin Kaynakları**

Ders Notları	:
Kaynakları	:
Dökümanlar	:
Ödevler	:
Sınavlar	:

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P01	Lojistik analiz yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	0	%0
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%0
Toplam		%0

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	0	0	0
Sınıf Dışı Ç. Süresi	0	0	0
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	0	0	0
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
Toplam İş Yükü			0
AKTS Kredisi			0

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Lojistik

LOJ101		TÜRK DİLİ I			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	LOJ101	TÜRK DİLİ I	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Öğrencilere Türkçenin yapı ve işleyiş özelliklerini kavratmak ve onların Türkçeyi doğru kullanmalarını sağlamak hedeflenmektedir.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Dilin önemi ve dilin kültürle ilişkisi üzerinde konuşulur. Dünya dilleri ve Türk dilinin bu diller arasındaki yeri gösterilir. Türkçenin yapısal özellikleri örneklerle gösterilir.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Okutman Özge SÖNMEZLER DURAN

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	: Ders uzaktan eğitim şeklinde yürütülmektedir.
Kaynakları	: Ders kitabı
Dökümanlar	: SARI, Mehmet, Fakülte ve Yüksekokullar için Türk Dili Ders Kitabı, Okutman Yayıncılık, Ankara 2011.
Ödevler	: yok
Sınavlar	: bir ara sınav- bir yarı yıl sonu sınavı

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:	50
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:	
	: 50			

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Dil- kültür münasebeti ve dilin millet hayatındaki yeri	2	Ders kitabı
2	Dilin canlılığı	2	Ders kitabı
3	Dünya dillerinin gruplandırılması	2	Ders kitabı
4	Türk dilinin tarihi dönemleri	2	Ders kitabı
5	Türkiye Türkçesi	2	Ders kitabı
6	Ses bilgisi	2	Ders kitabı
7	İşlenen derslerin tekrarı	2	Ders kitabı
8	Ara sınav		
9	Hece Bilgisi	2	Ders kitabı
10	Kelime bilgisi	2	Ders kitabı
11	Kelime türleri	2	Ders kitabı
12	Kelime türleri	2	Ders kitabı
13	Yazım kuralları	2	Ders kitabı
14	Noktalama işaretleri	2	Ders kitabı

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Türkçenin yapı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrar.
Ö02	Dil-düşünce bağlantısı açısından, yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak, Türkçeyi doğru ve güzel kullanır.
Ö03	Standart Türkçenin kurallarını bilir ve uygular.
Ö04	Sözcük türlerini bilir ve bunları kurallarına uygun şekilde kullanır.
Ö05	Türk dilinin tarihî gelişim aşamalarını ve özelliklerini söyler.
Ö06	Noktalama ve yazım kurallarını uygular.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P07	Temel matematik ve istatistikî işlemleri hesaplar.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P01	Lojistik analiz yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%100
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%160

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	2	28
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	7	7
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	7	7
Toplam İş Yükü			70
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Lojistik

YAD107 YABANCI DİL I (ALMANCA)					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	YAD107	YABANCI DİL I (ALMANCA)	3	3	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Üniversitemizde Almanca hazırlık bölümü bulunmamaktadır, ancak fakültelerden öğrencilerimiz seçmeli ders olarak Almancayı seçebilmekteler. Üniversitemizin Turizm Yüksek Okullarında ise öğrencilerimize almanca dersi verilmektedir. Bundan dolayı dersin verildiği bölümlere göre dersin amacı değişmektedir. Örneğin ders turizm bölümlerinde yapılıyorsa öğrencilerin çok yönlü olarak dili kullanma becerisine sahip olmaları hedeflenmiştir. Diğer bölümlerde ise alanları ile alakalı hedefler saptanmaktadır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Öncelikle öğrencilerimizin karşısındaki konuşma partnerleri ile iletişim kurabilmeleri hedeflenmektedir. Ancak bunun yanında grammer bilgileri verilerek öğrencilerimiz girecekleri her hangi bir Almanca sınavına da hazırlanmaktadır.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:****Dersin Yardımcıları:****Dersin Kaynakları**

Ders Notları	:	Ders işlendiği bölümlere göre şekillenmektedir. Bu sebeple dersler grammer ağırlıklı ya da konuşma ve yazma ağırlıklı olarak işlenmektedir.
Kaynakları	:	1. Teknolojik donanımlar
Dökümanlar	:	2. Ders kitabı
Ödevler	:	3. Yardımcı kitap
Sınavlar	:	4. Sözlük 5. Ek materyaller 6. CD oynatıcı 7. Web siteleri

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Almanca Alfabe, Artikellerin tanınması, ne işe yaradıkları hakkında bilgilerin verilmesi.	3	
2	İsimler, şahıs zamirleri ve fiil çekimlerinin işlenmesi.	3	
3	İsmi'nin yalın halinin işlenmesi	3	
4	İsmi'nin yalın halinde şahıs zamirleri ve iyelik zamirlerinin verilmesi	3	
5	Haben ve sein yardımcı fiillerin işlenmesi.	3	
6	Gündelik hayattaki nesnelerin tanınması.	3	
7	Bu zamana kadar işlenen konuları ve kelimeleri kapsayan okuma parçalarının derste irdelenmesi.	3	
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI	3	
9	İ-halinin işlenmesi ve i-halinde artikellerde meydana gelen değişikliklerin anlatılması.	3	
10	İ-haline göre şahıs zamirlerinin çekimi	3	
11	i-haline göre iyelik zamirlerini çekimleri	3	
12	Bu zamana kadar işlenen konuları ve kelimeleri kapsayan okuma parçalarının derste irdelenmesi	3	
13	Sayıların işlenmesi	3	
14	Sayıları kullanabileceğimiz ortamlar ile ilgili bilgilerin verilmesi. Ör. Yaş, yıl, tarih, doğum günü ya da alış veriş gibi.	3	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Almanca 'i bitiren öğrenci kişisel ve ailevi bilgilerle alakalı alışverişle işle yakın çevresi ile ilgili cümleleri anlayabilir Kendisini rutin konularla ilgili olarak ifade edebilir Basitçe ve doğrudan bazı konularla ilgili bilgi alışverişinde bulunabilir Kendisi ve eğitimi hakkında basit kalıplar ve cümleler kullanarak bilgi verebilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.
P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.

P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P01	Lojistik analiz yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	0	%0
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%0
Toplam		%0

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	0	0	0
Sınıf Dışı Ç. Süresi	0	0	0
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	0	0	0
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
Toplam İş Yükü			0
AKTS Kredisi			0

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Lojistik

YAD101 YABANCI DİL I (İNGİLİZCE)					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	YAD101	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE)	3	3	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Yüksekokul

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Lojistik

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Zorunlu İngilizce I ders programı CEF (Common European Framework) hedeflerine göre hazırlanmıştır. Bu amaçla öğrencinin çok yönlü olarak dili kullanma becerisine sahip olması hedeflenmiştir.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

1. Kendisiyle, ailesiyle ve yakın çevresiyle ilgili tanıtıcı sözcükleri ve çok temel kalıpları anlayabilme 2. Katalog, duyuru ya da afiş gibi yazılı metinlerdeki bildik adları, sözcükleri ve çok basit tümceleri anlayabilme 3. Karşıdaki kişinin söylediklerini daha yavaş bir konuşma hızında yinelenmesi, basit yoldan sözel iletişim kurabilme 4. İletişim kurabilme ve yaşadığı yeri ve tanıdığı insanları betimlemek için basit kalıpları ve tümceleri kullanabilme 5. Kısa ve basit tümcelerle kartpostal yazabilme becerilerini edinme

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. TUĞRUL BAYAT

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	:	
Kaynakları	:	1. Teknolojik donanımlar 2. Ders kitabı 3. Yardımcı kitap 4. Sözlük 5. Ek materyaller 6. CD oynatıcı 7. Web siteleri
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:	60
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:	40

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	The verb to be (singular) statements and questions, Question words: who, what, how old, where?, countries nationalities and languages	3	
2	The verb to be (plural) statements and questions, this, that, these, those and plural nouns, adjectives	3	
3	has got / have got, possessive 's, possessive adjectives irregular plurals, family, colours	3	
4	Prepositions of time and place, there is / there are, positive imperatives, telling the time, months of the year, places in town	3	
5	Can / can't (ability), ordinal numbers & dates, abbreviations and sports	3	
6	Negative imperatives, adjectives describing feelings, Present Simple: positive and negative, like+ -ing, hobbies & interests	3	
7	Ara sınav ve ders tekrarı	3	
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI	3	
9	be going to: intentions & predictions, holiday activities, future time expressions	3	
10	why...? Because..., can / can't (asking for permission), clothes, money and prices	3	
11	must / mustn't, can't (prohibition), personality adjectives	3	
12	have to / don't have to, needn't, jobs	3	
13	present continuous for activities happening now, house and furniture, present simple vs. present continuous, housework	3	
14	Final Sınavı	3	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	farklı sosyal ortamlar ve ihtiyaçlar durumunda İngilizce'de makul bir düzeyde akıcı ve doğru olarak sözlü iletişim kurabilecektir.
Ö02	başarılı, bağımsız ve hızlı bir okuyucu olmak için çeşitli metinleri okuyarak gerekli bilgi, beceri ve stratejileri kullanır.
Ö03	günlük yaşamda kullanılan konuşma dilini tanıır.
Ö04	farklı türlerde metinler yazarak kendilerini ifade edebilecektir.
Ö05	yazdıkları metinlerde ilintili bilgiyi seçerek uygun ve doğru dilbilgisi yapılarını gerek üslup gerekse toplumsal söylem biçimlerine uygun olarak kullanabilecektir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P09	Bağımsız davranabilir, inisiyatif kullanabilir ve yaratıcılık yeteneğine sahip olur.
P08	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
P07	Temel matematik ve istatistik işlemleri hesaplar.

P13	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip eder ve kavrar.
P12	Mesleki ve sorumluluk bilincine sahip olur.
P10	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimser, bilim-teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.
P05	Lojistik vaka analizi yapar.
P06	Lojistik faaliyetlerde bulunan maliyet hesaplamalarını yapar.
P03	Bilgisayarı, çevre birimlerini ve programları etkin olarak kullanır.
P01	Lojistik analiz yapar.
P04	Lojistik bilgisine sahip olur ve lojistik paket programları (RFID) kullanır.
P02	Hukuk bilgisine sahip olur ve yorumlar.
P11	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	1	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	10	3	30
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	8	8
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Toplam İş Yükü			90
AKTS Kredisi			3

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	
